

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОХОТНИКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

296540, Республика Крым, Сакский р-н, с. Охотниково, ул. Юбилейная, 1
8 (06563) 9-75-18, school_sakskiy-rayon5@crimeaedu.ru

П Р И К А З

от 05 ноября 2024 г.

с. Охотниково

№ _____

Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
в МБОУ «Охотниковская средняя школа»
в 2024/2025 учебном году

В соответствии с п. 21, 25 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04.04.2024 № 233/552), во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 31.10.2024 № 1842 «Об организации и проведения итогового сочинения(изложения) в 2024\2024 учебном году», во исполнение приказа отдела образования от 01.11.2024 №348 « Об организации и проведения итогового сочинения(изложения) в Сакском районе Республики Крым в 2024\2024 учебном году» и с целью организации и проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Охотниковская средняя школа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) в МБОУ «Охотниковская средняя школа» в 2024/2025 учебном году в соответствии с порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2024/2025 учебном году в следующие сроки:

- I этап: 4 декабря 2024 года;
- II этап: 5 февраля 2025 года;
- III этап: 9 апреля 2025 года.

согласно методическим рекомендациям по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году (приложение №1).

2. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) заместителя директора по УВР Козачук Ж.Ф.

3. Назначить техническим специалистом по сопровождению итогового сочинения Суркову А.А. секретаря школы.

4. Техническому специалисту обеспечить:

4.1. Регистрацию обучающихся 11 класса на основании поданных участниками комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных) в следующие сроки:

- I этап: до 22 ноября 2024 года;
- II этап: до 24 января 2024 года;
- III этап: до 27 марта 2024 года

- 4.2. Внесение данных о регистрации на итоговое сочинение (изложение) в региональную информационную систему «Планирование государственной итоговой аттестации» (далее - РИС «Планирование ГИА»)
- 4.3. Предоставление в информационно-методический отдел МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования» ключа РИС «Планирование ГИА» в следующие сроки:
- до 22.11.2024 (I этап);
 - до 24.01.2024 (II этап);
 - до 27.03.2024 (III этап).
5. Создать комиссию по подготовке и сопровождению итогового сочинения (изложения) в МБОУ «Охотниковская средняя школа» в следующем составе:
- Козачук Жанна Федоровна, заместитель директора - руководитель,
 - Кочкудан Алла Васильевна, учитель английского языка, технический специалист
 - Шейхметов Сервер Джаферович, учитель технологии организатор в аудитории,
 - Кешфединова Сеяре Энверовна, учитель биологии организатор в аудитории,
 - Прочкуровская Алеся Юрьевна, педагог-организатор, организатор вне аудитории,
 - Ибрагимова Севиль Серверовна, советник руководителя, организатор вне аудитории,
- б. Членам комиссии:
- 6.1. изучить Порядок организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2024/2025 учебном году
- 6.2. ознакомить учащихся 11 класса и их родителей с местами проведения итогового сочинения (изложения)
- 6.3. обеспечить регистрацию обучающихся 11 классов, на основании поданных участниками комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы).
- 6.4. внести данные о регистрации на итоговое сочинение (изложение) в региональную информационную систему «Планирование государственной итоговой аттестации» (далее – РИС «Планирование ГИА»)
- 6.5. обеспечить явку участников итогового сочинения (изложения) на место их проведения в установленные сроки
- 6.6. ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после получения из МКУ «Центр обеспечения общего и дополнительного образования»
6. Заместителю директора Козачук Ж.Ф. скорректировать расписание занятий на 04.12.2024г., учителям-предметникам, работающим в 11 классе внести изменения в свои рабочие программы, учителю русского языка Тереховой Ю.Ю. сделать записи в электронном журнале «Итоговое сочинение» за 04.12.2024 г. по 2 часа по предметам «Русский язык» и «Литература».
7. Назначить ответственной за здоровье участников пробного сочинения медсестру Козачук В.П.
8. Предоставить Козачук Ж.Ф. работы в пункт проверки итогового сочинения в МБОУ «Лесновская средняя школа» согласно графику.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.П. Пянковская

С приказом ознакомлены _____

Ж.Ф.Козачук

«_» _____ 2024 г.

Ю.Ю.Терехова

«_» _____ 2024г.

С.Э.Кешфединова

«_» _____ 2024 г.

_____	С.С. Ибрагимова	«_» _____ 2024 г
_____	С.Д.Шейхмететов	«_» _____ 2024г
_____	В.П.Козачук	«_» _____ 2024 г
_____	А.В.Кочкудан	«_» _____ 2024 г