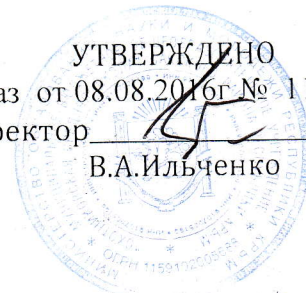


Принято на совете школы
Протокол №2 от 22.06.2016г

УТВЕРЖДЕНО
приказ от 08.08.2016г № 112
Директор _____
В.А.Ильченко



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете МБОУ «Охотниковская средняя школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Охотниковская средняя школа» Сакского района Республики Крым (далее – Совет школы) разработано в соответствии Федеральным Законом «Об образовании Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения.

1.2. Положение является локальным актом школы, определяющим задачи, функции, порядок создания Совета школы, его состав и организацию работы.

1.3. Положение рассматривается Советом школы, утверждается и вводится в действие приказом директора.

1.4. Совет школы является коллегиальным органом управления общеобразовательным учреждением, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием.

1.5. Совет школы является лидирующим среди органов самоуправления.

1.6. Совет школы вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом общеобразовательного учреждения.

1.7. Совет школы работает в тесном контакте с учредителями, администрацией, общественными организациями и другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством РФ, подзаконными актами, настоящим положением

1.8. Совет школы рассматривает вопросы управления в соответствии с установленной компетенцией (раздел третий настоящего Положения) на заседаниях.

1.9. Решения совета школы, принятые в пределах его компетенции в соответствии с законодательством РФ в области образования и утвержденные приказом по общеобразовательному учреждению, обязательны для органов самоуправления, работников школы, обучающихся, их родителей(законных представителей).

2. Задачи Совета школы

2.1. Организация управления общеобразовательным учреждением на демократических началах.

2.2. Определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения и особенностей его образовательной программы.

2.3. Содействие в создании оптимальных условий и во внедрении эффективных форм организации образовательного процесса.

2.4. Привлечение внебюджетных средств.

3. Функции совета школы

3.1. Принимает участие в разработке Устава, его обсуждении, решает вопрос о внесении в него необходимых изменений и дополнений; формировании правового поля деятельности (разработке или обсуждении локальных актов).

3.2. Обсуждает проекты решений об основных направлениях совершенствования и развития общеобразовательного учреждения, о выборе дополнительных и индивидуальных учебных дисциплин и курсов в соответствии с направлением образовательного процесса, заявленным в Уставе.

3.3. Обсуждает программу развития, годовой календарный учебный график, режим работы общеобразовательного учреждения.

3.4. Обсуждает вопросы укрепления и развития материально-технической базы в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса.

3.5. Осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания, принимает меры к их улучшению.

3.6. Принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся.

3.6. При необходимости создает временные или постоянные комиссии (рабочие группы) для решения вопросов самоуправления, устанавливает и утверждает их положения.

3.7. Поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческие поиски педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы.

3.8. Рассматривает пути взаимодействия с научно-исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными) общественными институтами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов.

3.9. Председатель совета совместно с директором представляет интересы школы по вопросам, отнесенным к компетенции совета школы, в государственных, общественных органах управления образованием, в соответствующих организациях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересы обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних.

3.10. В рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий самоуправляемости учреждения. обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации.

3.11. Принимает локальные акты в соответствии со своей компетенцией;

4. Создание совета школы, его состав и организация работы

4.1. Совет школы общеобразовательного учреждения состоит из представителей родителей (законных представителей)- 5 человек, обучающихся основного общего и среднего общего образования – 5 человек, педагогических работников общеобразовательного учреждения- 5 человек, а также представителя учредителя.

4.2. Совет школы создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

4.3. Члены совета школы избираются сроком на два года, за исключением членов совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год.

4.4. Члены совета избираются открытым голосованием - из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования на конференции — собрании специально избранных представителей родителей (законных представителей) обучающихся от каждого класса по принципу: одна семья (полная или неполная) – один голос (независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в данном общеобразовательном учреждении);

- из числа обучающихся на общем собрании обучающихся соответственно 5-11 классов;

- из числа педагогических работников на педагогическом совете

по равной квоте от каждой из перечисленных категорий. При этом количественный состав совета школы не может быть меньше 11 и больше 25 человек.

4.5. При очередных выборах состав Совета, как правило, обновляется не менее, чем на одну треть.

4.6. Руководитель общеобразовательного учреждения входит в состав совета школы по должности.

4.7. Представитель учредителя (1 человек) в совете школы назначается учредителем общеобразовательного учреждения.

4.8. Совет школы считается созданным с момента объявления результатов выборов членов совета из числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования, обучающихся 5-11 классов, педагогических работников общеобразовательного учреждения, а также представителя учредителя.

4.9. Члены совета школы выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.10. На первом заседании совета школы избирается его председатель, заместитель и секретарь.

Представитель учредителя в совете школы, обучающиеся и педагогические работники (в том числе руководитель) общеобразовательного учреждения не могут быть избраны председателем совета общеобразовательного учреждения.

После первого заседания совета школы его председатель направляет список членов совета учредителю.

4.11. Приступивший к осуществлению своих полномочий совет школы вправе кооптировать в свой состав новых из числа перечисленных ниже лиц:

— выпускников, окончивших данное общеобразовательное учреждение;

— представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с данным общеобразовательным учреждением или территорией, на которой оно расположено;

— представителей организаций образования, науки и культуры;

— граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной деятельностью в сфере образования.

Кандидатуры для кооптации, представленные учредителем, рассматриваются советом общеобразовательного учреждения в первоочередном порядке.

4.12. Совет школы собирается председателем по мере надобности, но не реже 2 раз в год. Внеочередные заседания Совета школы проводятся по требованию одной трети его состава, собрания учащихся, либо конференции родителей (законных представителей) учащихся всех ступеней общего образования, педагогического совета, директора школы.

4.15. Решения Совета школы являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были равным образом, представлены все три категории членов Совета.

4.16. Все решения Совета школы своевременно доводятся до сведения педагогического коллектива образовательного учреждения, родителей (законных представителей), обучающихся и учредителя.

4.17. В случае если количество выборных членов совета школы уменьшается, оставшиеся члены совета должны принять решение о проведении довыборов членов совета. Новые члены совета должны быть выбраны в течение месяца со дня выбытия из совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

4.18. Учредитель общеобразовательного учреждения вправе распустить совет школы, если совет не проводит своих заседаний в течение полугода или систематически принимает решения, противоречащие законодательству Российской Федерации. В новом составе совет школы образуется в течение трех месяцев со дня издания учредителем акта о роспуске совета (время каникул в этот период не включается).

5. Права и ответственность совета

5.1. Совет школы имеет следующие права

- член совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава совета;
- предлагать руководителю образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета образовательного учреждения;
- участвовать в организации и проведении общешкольных мероприятий воспитательного характера для учащихся;
- готовить совместно с руководителем образовательного учреждения информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации;
- обращаться к учредителю за разъяснениями управленческих решений руководства;
- вносить предложения по совершенствованию работы других органов самоуправления.

5.2. Совет школы несет ответственность:

- за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования;
- компетентность принимаемых решений;
- реализацию принятых решений;
- организацию оптимальных условий пребывания учащихся в общеобразовательном учреждении, за введение единой формы для обучающихся, за совершенствование медицинского обслуживания;
- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;
- упрочение авторитетности образовательного учреждения.

6. Документация совета

5.1. Совет разрабатывает план работы, ведет протоколы заседаний, составляет отчеты о работе.

5.2. Руководство организует хранение документации совета.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575819

Владелец Рослая Гулнора Келдияровна

Действителен с 24.03.2021 по 24.03.2022